

Verslag van participatie met de omgeving; vanzelfsprekend in Neder-Betuwe

Nvdh/031221/vs3

Participatie met de omgeving

U heeft een omgevingsvergunning aangevraagd. Fijn dat u een nieuwe ruimtelijke ontwikkeling start in Neder-Betuwe. Deze ontwikkeling heeft uiteraard impact op de bewoners, bedrijven, organisaties en instellingen in de omgeving ervan. Met de invoering van de Omgevingswet vinden we het daarom vanzelfsprekend dat u uw plan, activiteit of initiatief met die omgeving afstemt. Het betrekken van de omgeving bij uw initiatief, de participatie, heet ook wel de omgevingsdialoog. Het verslag van de participatie is een indieningsvereiste. Dat betekent dat u het toevoegt u toe bij de aanvraag.

De omgevingsdialoog zorgt voor duidelijkheid voor initiatiefnemers, omgeving en gemeente. De omgeving levert input waaraan nog niet is gedacht en maakt uw initiatief misschien wel beter. U informeert de omgeving op tijd en maakt uw plan duidelijk. Uit de opbrengsten van de participatie wordt het ons duidelijk of er bezwaren zijn en of u uw plannen (op onderdelen) hebt aangepast aan de bezwaren.

Het uitvoeren van de participatie is de verantwoordelijkheid van de initiatiefnemer. Weten hoe u de participatie goed uitvoert? Lees de handreiking 'De omgevingsdialoog doe je vanzelfsprekend zo' voor een stappenplan en tips. Of vraag advies aan de intake- of omgevingstafel van de gemeente.

Participatieverslag

Bent u een initiatiefnemer en vraagt u een omgevingsvergunning aan voor uw initiatief? Dan nodigen we u van harte uit om participatie toe te passen bij uw initiatief. Met dit sjabloon doet u verslag van de participatie. U voegt dit verslag toe bij de aanvraag.

Let op. Vraagt u een omgevingsvergunning aan voor een buitenplanse ontwikkelplanactiviteit (opa)? Dan is niet alleen het participatieverslag een indieningsvereiste maar bent u ook verplicht participatie toe te passen.

Toetsing participatie

Nadat u de aanvraag voor de omgevingsvergunning of het verzoek voor een wijziging van het omgevingsplan heeft ingediend, toetst de Omgevingsdienst Rivierenland (ODR) voor de gemeente / of de participatie met de omgeving goed is verlopen. Bij de besluitvorming over de omgevingsvergunning toetsen we of:

- Het participatieproces (de omgevingsdialoog) zorgvuldig en transparant is uitgevoerd¹; en,
- De informatie die u aanlevert correct en volledig is

We toetsen op basis van het verslag dat u inlevert. Daarvoor vragen we u onderstaande vragen te beantwoorden. U kunt ter toelichting bij de antwoorden bijlagen toevoegen.

U ontvangt een besluit binnen 8 weken na het indienen van de aanvraag. Als bij toetsing blijkt dat de participatie onvoldoende is geweest, ontvangt u het verzoek om aanvullende participatie te doen. De aanvraagprocedure wordt daarvoor eenmalig met 6 weken verlengd.

¹ In de handreiking 'Een omgevingsdialoog doe je vanzelfsprekend zo' in Neder-Betuwe beschrijven we de stappen om de omgevingsdialoog zorgvuldig uit te voeren.

Verslag omgevingsdialoog

1	Heeft u een omgevingsdialoog georganiseerd rond uw plan?
	Ja
	Nee
2	<i>(Als het antwoord 'nee' is)</i> Waarom heeft u geen omgevingsdialoog georganiseerd?
	Antwoord:
3	<i>Als het antwoord 'ja' is)</i> Wie heeft u bij de omgevingsdialoog betrokken? Welke direct en indirect betrokkenen heeft u uitgenodigd? Denk aan omwonenden, bedrijven, maatschappelijke organisaties of andere partijen die direct of indirect betrokken zijn of daar belang bij hebben. <i>(u kunt hier een - AVG-proof – namenlijst als bijlage toevoegen en/of de actorenanalyse² die u heeft gemaakt.)</i>
	Antwoord:
4	Hoe heeft u direct en indirect betrokkenen geïnformeerd en uitgenodigd? Met welke middelen en via welke media? <i>Denk aan een brief, een huis-aan-huis bezoek, een bericht in de krant een online platform of via social media, etc.</i>
	Antwoord: <i>U kunt hier eventueel uw uitnodiging/ berichtgeving meesturen.</i>
5	Wie heeft daadwerkelijk deelgenomen aan de participatie? <i>Denk aan: degenen die aanwezig waren bij (online) bijeenkomsten, gesprekspartners, mensen die schriftelijk of online hebben gereageerd etc.</i>
	Antwoord: <i>U kunt hier een – AVG-proof – namenlijst als bijlage toevoegen)</i>
6	Hoe heeft u de omgevingsdialoog uitgevoerd? Welke instrumenten en tools, middelen en media heeft u ingezet? Geef een beschrijving van wanneer, waar en hoe u met de omgeving in gesprek bent gegaan. Denk aan: mailwisseling, (online) bijeenkomsten, keukentafelgesprekken, een enquête, etc.
	Antwoord:
7	Wat zijn de opbrengsten van de omgevingsdialoog? Welke kansen en mogelijkheden en ook bezwaren en zorgen ziet de omgeving bij uw plan? Wat zijn de standpunten van betrokkenen? Beschrijf de standpunten op hoofdlijnen en benoem categorieën van bezwaren of instemming. Schets de rode lijn van de opbrengst van de dialoog. Zijn er specifieke punten die in het oog springen? Benoem die ook.
	Antwoord:

² In de handreiking 'Een omgevingsdialoog doe je vanzelfsprekend zo in Neder-Betuwe; beschrijven we hoe je een actorenanalyse maakt.

8	Heeft u de opbrengsten van de omgevingsdialoog (op onderdelen) verwerkt in uw plan, bijvoorbeeld met een aanpassing?
	O Ja. Ik heb de bezwaren en zorgen (op onderdelen) als volgt in mijn plan verwerkt:
	O Nee. Ik heb niet bezwaren en zorgen (op onderdelen) in mijn plan verwerkt omdat: <i>(antwoord)</i>
9	Op welke manier heeft u de omgeving, waaronder de deelnemers aan de omgevingsdialoog, op de hoogte gesteld van de opbrengsten van de omgevingsdialoog en de manier waarop u deze heeft verwerkt in uw plan?
	Antwoord:
10	Hoe hebben de deelnemers gereageerd op de terugkoppeling? Antwoord: <i>Voeg bijvoorbeeld een handtekeningenlijst 'voor gezien' toe of een overzicht van de reacties op de terugkoppeling.</i>

CHECK Participatieverslag (voor gemeente / ODR)

Om te toetsen of de participatie met de omgeving goed is verlopen, het proces zorgvuldig en volledig is uitgevoerd en of de aanleverde informatie correct en voldoende is, kan een check worden gemaakt op:

- **Verspreiding uitnodiging;** Waren (direct) betrokkenen/belanghebbenden op de hoogte van omgevingsdialoog?
- **Betrokkenheid van de deelnemers** aan de omgevingsdialoog:
 - Zijn de belangrijkste partijen uit de omgeving betrokken? (buren, direct betrokkenen/belanghebbenden, mensen die er het meest direct gevolgen/last van ondervinden)
 - Waren de deelnemers een goede afspiegeling van de omgeving van je plan?
 - Heeft iedereen die dat wilde (en belanghebbend was), kunnen reageren op het plan?
 - Zijn ook minder mondige of minder digitaal vaardige mensen in de gelegenheid geweest te reageren?
 - Is de inspanning om de omgeving te betrekken in verhouding tot de impact van het initiatief, activiteit of plan?
- **De terugkoppeling:**
 - Was het voor de deelnemers duidelijk waarop zij wel en geen invloed hebben en waarom?
 - Heeft de initiatiefnemer de opbrengsten van de participatie gedeeld met de omgeving en de deelnemers in het bijzonder?
 - Herkennen de deelnemers (en ihb de direct betrokkenen/belanghebbenden) aan de omgevingsdialoog zich in de terugkoppeling ofwel het overzicht van instemmingen, zorgen en bezwaren?
 - Gaf iedereen in vrijheid zijn mening?
 - Wat heeft initiatiefnemer gedaan met instemmingen, zorgen en bezwaren en waarom?
 - Is er aandacht geweest voor alle belangen en standpunten?
- **Verplichting participatie** bij vergunningaanvragen voor buitenplanse omgevingsactiviteiten (door de raad aangewezen).
 - Heeft een aanvrager in dit geval geen participatie / omgevingsdialoog gevoerd? Dan is dat reden om de aanvraag niet in behandeling te nemen. Bevoegd gezag kan de initiatiefnemer vragen de participatie alsnog (aanvullend) uit te voeren.
 - Is de omgevingsdialoog onvoldoende gevoerd of is de informatie (over de opbrengsten van de omgevingsdialoog) niet correct? Dan kan bevoegd gezag zelf extra informatie inwinnen door de aanvraag ter inzage te leggen.

Al naar gelang de grootte en impact van het plan en van de omgevingsdialoog, kunnen de controlevragen worden uitgezet bij enkele deelnemers of een representatieve steekproef.