

Notulen Adviesraad Sociaal Domein 14 april 2021

Aanwezig: Piet Barten, Marja den Hartog, Willem van den Hatert, Anton Mauritz, Wim van Olderen, Erik Roelofsen, Alize Tijssen, Edo Sprong en Mecheline Doornebal

Afwezig: Nathalie van Doorn en Evert Oskam (vergeten), MK

1. Opening en welkom.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Vanwege de Corona pandemie en de daaruit voortkomende maatregelen vergadert de ASD online.

De voorzitter neemt de gelegenheid om Marja den Hartog als vertrekkend ASD-lid uitgebreid te bedanken voor al haar inspanningen haar afgelopen twee termijnen. We raken aan Marja een ervaren ASD lid kwijt. De voorzitter heeft afgelopen week haar thuis al opgezocht en een mooie bos bloemen overhandigd. We wensen Marja als ASD een mooie tijd toe zonder ASD.

2. Vaststellen notulen 14 april 2021

Deze worden vastgesteld en Mecheline Doornebal wordt hartelijk bedankt voor het maken van de notulen. Vanaf deze vergadering neemt Piet Barten het weer over.

4. Vaststelling agenda

Agenda is vastgesteld

5. Mededelingen en ingekomen stukken

Mededelingen:

- Mecheline Doornebal deelt mee dat ze privé veel aan haar hoofd heeft. Een naast familielid en een goede vriend, zijn beiden ernstig ziek. Mecheline is mantelzorger bij beiden. Dit samen met een full time baan is het ondoenlijk om goed te kunnen functioneren als ASD lid. Afsproken wordt dat zij voorlopig terugtreedt. In april 2022 eindigt haar termijn. Mecheline en Edo houden contact of en wanneer Mecheline zich weer meldt.
- De voorzitter heeft contact gehad met Nathalie van Doorn. Waarschijnlijk zal ze stoppen met de ASD. Ze heeft haar handen vol aan privé zaken. Nathalie laat op korte termijn weten wat haar definitieve besluit is.
- Anton Mauritz en Mecheline Doornebal hebben een gesprek gevoerd met wethouder Klein over "Jeugd". Anton doet kort verslag en spreekt uit dat het een goed overleg was. De hoge kosten van jeugd binnen het sociale domein zijn erg

hoog. De wethouder vindt het fijn om korte lijnen te hebben. Beleidsmedewerker Janina is voor Anton aanspreekpunt.

De bereikbaarheid van de Kernpunten werd besproken. Er zijn klachten hierover. Tenslotte zal de wethouder binnen het college zich gaan inzetten om de lange lijst van jeugdhulpverleners kleiner en overzichtelijker te maken.

- Edo geeft een korte terugkoppeling over de projectgroep Sociaal Domein. Hij vindt dat Wietske Dekkers dit goed oppakt. Er zijn drie bijeenkomsten geweest. Hiervan is door Wietske een samenvatting gemaakt. Er zijn veel ideeën en er wordt door veel partners binnen het sociale domein meegedaan. 22 april is er een digitale vervolgbijeenkomst. Edo zal deze bijwonen. Willem van den Hatert had nog een uitgebreide mail naar Wietske gedaan. Hij ziet inmiddels veel van zijn punten terugkomen.

Tenslotte heeft Edo in deze nog meegewerkt aan een interview voor het maandblad van de gemeente Neder-Betuwe.

- Piet Barten heeft de startbijeenkomst van de projectgroep Onafhankelijk Cliënt Ondersteuning (OCO) onder leiding van Mayan Oomkes bijgewoond. Er was grote belangstelling, maar liefst 42 deelnemers aan de digitale sessie. Er is inmiddels een vervolgspraak op 20 april gepland. Willem van den Hatert zal dit project van Piet overnemen en blijven volgen.

- Piet Barten heeft op 11 maart de digitale bijeenkomst van het project "Samen is Leuker" bijgewoond. Ook hier waren veel vertegenwoordigers uit het sociale domein vertegenwoordigd. Piet merkt op dat 90% van de deelnemers vanuit hun professe deelnemen en een enkele vrijwilliger. De bijeenkomst werd na een centraal gedeelte gesplitst over een aantal dorpen uit de gemeente. Piet heeft het onderwerp eenzaamheid in Opheusden nader gevolgd. Er komt ook hierop een vervolg, wat Piet zal blijven volgen.

- Mecheline Doornebal heeft, achteraf, het webinar Huiselijk geweld en kindermishandeling bekeken. De link is inmiddels doorgestuurd.

6. Takenlijst 3-2-2021

	Wat	Wie	Opmerking
1.	Contact over 'financiën overkoepelende Adviesraden' met gemeente Neder Betuwe	Penningmeester	Er is een aantal keren contact geweest met de ING. Helaas is het doel nog niet bereikt.
2.	Site aanpassen met nieuwe foto en profiel van alle leden. Dit is al een keer doorgegeven, maar	Secretaris	Er is contact geweest met mw. Filius en wordt aan gewerkt.

	beheerder heeft het nog niet aangepast.		
3.	Leerlingenvervoer op de agenda van 3 februari zetten	Secretaris	Wordt doorgeschoven naar de vergadering van 14 april
4.	ASD email adres aanvragen bij Ton Meijering voor Alize en Willem. Tevens vragen om email adressen van de afgetreden ASD leden te verwijderen.	Secretaris	Gedaan
5.	Maaike en Wietske uitnodigen voor de ASD vergadering van 3 februari	Secretaris	Gedaan zie punt 2
6.	Gesprek met de ING	Penningmeester en voorzitter	Gedaan, zie punt 1 van de takenlijst
7.	Doorsturen beleidsstuk voorzieningen aan de leden van de ASD	Secretaris	Gedaan
8.	Mail naar Maarten wanneer wethouders aanwezig kunnen zijn voor een ASD vergadering	Voorzitter	Gedaan, nog geen reactie De voorzitter neemt contact op met Maarten
9.	Vergaderdata plannen op de agenda van 3 februari zetten	Secretaris	Gedaan
10.	Contact opnemen met dhr. J van E.	Voorzitter	Er is contact geweest. Dit had een positieve uitwerking
11.	Mail wisseling van dhr. J. van E. doorsturen naar Edo	Secretaris	Gedaan
12.	Nadenken over acties om in contact te komen met de achterban van de ASD	Leden ASD	Gedaan Er zal een 1 ^{ste} persoon per domein komen
13.	Gegevens sturen naar Erik	Alize en Willem	Gedaan
14.	Afspraak plannen met Alize en Willem	Voorzitter	Door ontwikkelingen Corona nog niet gedaan
15.	Presentielijst tekenen	Voorzitter	Gedaan
16.	Navraag over de rol van de gemeente / participatiezaken	Secretaris	Zie punt 2 en 3 van de notulen

7. Vaststellen notulen vergadering 9 december 2020

De notulen zijn vastgesteld.

8. Leerlingenvervoer

Wordt doorgeschoven naar de vergadering van 14 april 2021. Anton zal hierin met de voorzitter meedenken.

9. Vergaderschema 2021 vaststellen

Data voor 2021 zijn vastgesteld:

14 april

16 juni

8 september

27 oktober

15 december

Aanvang is 19.00uur

10. Gevraagd advies op nota WMO voorzieningen

Er is een gevraagd advies gestuurd naar Marieke Kuypers. Dit advies is gedeeld met de leden van de ASD.

10. Eventuele vergoeding ASD lid voor bijwonen overleg

Er zal geen vergoeding komen voor het bijwonen van een online overleg of werkbezoek. Kilometervergoeding kan valt hier buiten en mag ingediend worden bij de secretaris. Voor het bijwonen van de ASD vergadering, is er wel een vergoeding per lid.

11. Rondvraag

- Een advies zal eerst gedeeld worden met de leden van de ASD
- Afspraak om te reageren op stukken die om een reactie vragen
- Er is een rekening binnengekomen voor het lidmaatschap van 'Adviesraden Sociaal Domein Rivierenland'. De penningmeester zal navraag doen hoe dit bedrag tot stand is gekomen.
- Er is van de Koepel Adviesraad Sociaal Domein een inlognaam en wachtwoord binnen gekomen. De voorzitter zal deze met de leden delen.
- Wim heeft in de vorige vergadering een aantal vragen over Werkzaak gesteld. Deze zouden met Maarten van Rosmalen besproken worden. Dit is nog niet gebeurd. De voorzitter zal contact opnemen met Maarten.
- De aanvangstijd van de ASD vergaderingen zal 19.00uur blijven.
- Marja den Hartog haar tweede termijn zit er 1 mei op. In de vergadering van april zal afscheid van haar worden genomen. Er zal nog geen vacature worden geplaatst.

12. Sluiting

Om 20.40uur wordt de vergadering gesloten.

Takenlijst

	Wat	Wie	Opmerking
1.	Advies schuldhelpverlening sociaal domein	Secretaris	Volgende vergadering

	Rivierenland op de agenda zetten		
2.	PP doorsturen van Wietske Dekkers	Mecheline	Zo snel als mogelijk
3.	Mail 'samen is leuker' doorsturen	Secretaris	Zo snel mogelijk
4.	Leerlingenvervoer op de agenda van 14 april zetten	Secretaris	Volgende vergadering
5.	Contact opnemen met Nathalie over leerlingenvervoer	Voorzitter	Zo snel als mogelijk
6.	Bespreken leerlingenvervoer	Voorzitter en Anton	Wanneer nodig
7.	Contact opnemen met Maarten van Rosmalen	Voorzitter	Zo snel als mogelijk
8.	Afspraak plannen met Alize en Willem	Voorzitter	Zo snel als mogelijk
9.	Navraag rekening Adviesraden Sociaal Domein Rivierenland	Secretaris	Zo snel als mogelijk
10.	Inlognaam en wachtwoord van Koepel ASD doormailen	Voorzitter	Zo snel als mogelijk
11.	Contact opnemen met Maarten van Rosmalen over Werkzaak	Voorzitter	Zo snel als mogelijk
12.	Afscheid Marja den Hartog	Voorzitter	Volgende vergadering