**Aanvraagformulier subsidie voorkomen en/of verminderen van eenzaamheid 2022**

Als u het aanvraagformulier volledig heeft ingevuld, kunt u het opsturen naar Gemeente Neder-Betuwe. Dit kan per post of per e-mail. Per post naar: Gemeente Neder-Betuwe, ter attentie van Subsidiebureau Sociale Pijler, Postbus 20, 4043 ZG Opheusden. Of per e-mail naar: subsidiessocialepijler@nederbetuwe.nl, met als onderwerp: subsidieaanvraag eenzaamheid 2022.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren worden in behandeling genomen. U ontvangt een ontvangstbevestiging. Als dit formulier niet volledig is ingevuld, dan krijgt u twee weken de tijd om dit alsnog te doen.

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Gegevens aanvrager**

**In te vullen aIs de aanvrager een organisatie is (bedrijf, vereniging, stichting, etc.):**

(als u een aanvraag doet vanuit een organisatie of vereniging die niet geregistreerd staat bij de Kamer van Koophandel, vul dan de aanvraag in als privépersoon)

|  |  |
| --- | --- |
| Naam aanvragende organisatie: |  |
| Adres organisatie (straat, huisnummer, postcode, woonplaats): |  |
| Voorletter(s) en achternaam contactpersoon/vertegenwoordiger: |  |
| Correspondentieadres (straat, huisnummer, postcode, plaats): |  |
| Telefoonnummer: |  |
| E-mailadres: |  |
| IBAN-nummer + tenaamstelling: |  |
| Nummer KVK: |  |
| In alle gevallen moet u een recent bankafschrift (maximaal 3 maanden oud) waarop alleen IBAN en tenaamstelling zichtbaar zijn toevoegen bij deze aanvraag.Indien uw organisatie niet bekend is bij de financiële administratie van de gemeente, dan moet u ook een recent uittreksel van inschrijving bij de Kamer van Koophandel toevoegen bij deze aanvraag.  |

 **In te vullen aIs de aanvrager een privépersoon (natuurlijk persoon) is:**

(geldt ook als u een aanvraag doet vanuit een organisatie of vereniging die niet geregistreerd staat bij de Kamer van Koophandel)

|  |  |
| --- | --- |
| Voorletter(s) en achternaam aanvrager: |  |
| Adres (straat, huisnummer, postcode, plaats): |  |
| Telefoonnummer: |  |
| E-mailadres: |  |
| IBAN-nummer + tenaamstelling: |  |
| In alle gevallen moet u een recent bankafschrift (maximaal 3 maanden oud) waarop alleen IBAN en tenaamstelling zichtbaar zijn toevoegen bij deze aanvraag. |

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**De activiteit(en)**

|  |
| --- |
| Om welke activiteit(en) gaat het? Geef een beknopte beschrijving. Geef ook aan wanneer in 2022 de activiteiten plaatsvinden.  |
|  |
| Welke kosten moeten worden gemaakt, waarvoor, en om hoeveel gaat het in totaal? |
|  |
| Welk subsidiebedrag wordt aangevraagd (maximaal € 75,00 voor een privépersoon en maximaal € 500,00 voor een organisatie)? |
|  |

Wilt u hieronder aankruisen wat volgens u op de activiteit van toepassing is? Meerdere kruisjes zijn mogelijk. Kruis in dat geval alles wat van toepassing is aan.

|  |  |
| --- | --- |
| * Biedt de activiteit praktische ondersteuning?
 |  |
| * Biedt de activiteit hulp bij het verbeteren van sociale vaardigheden?
 |  |
| * Biedt de activiteit mogelijkheden tot ontmoeting?
 |  |
| * Faciliteert de activiteit persoonlijk en betekenisvol contact?
 |  |
| * Biedt de activiteit deelnemers een sociaal gewaardeerde rol?
 |  |
| * Biedt de activiteit hulp bij het vinden van bezigheden of afleiding?
 |  |
| * Biedt de activiteit ondersteuning bij het ontwikkelen van realistische verwachtingen over sociale situaties?
 |  |

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Advies Preventieteam Neder-Betuwe**

De gemeente wil geadviseerd worden over uw aanvraag. Het is noodzakelijk om bij uw aanvraag een advies van één van deze drie betrokken organisaties uit het Preventieteam Neder-Betuwe bij te voegen: GGD Gelderland-Zuid, STMR (onderdeel van Santé partners), of Welzijn Rivierstroom. Voor het advies moet u zelf contact opnemen met Welzijn Rivierstroom via anneliekesteenbergen@welzijnrivierstroom.nl. Een medewerker van Welzijn Rivierstroom zorgt ervoor dat één van de drie organisaties aan u een advies geeft.

Het advies is als volgt:

|  |  |
| --- | --- |
| **Preventieteamlid** | **Organisatie** |
|  |  |
| **Advies** | **Datum** |
|  |  |

Toelichting: alleen aanvragen die een positief advies krijgen worden in behandeling genomen.

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Ondertekening**

|  |  |
| --- | --- |
| Organisatie (indien van toepassing): |  |
| Naam aanvrager: |  |
| Datum: |  |
| Plaats: |  |
| Handtekening: |  |