



Aan : PFO Wmo/Jeugd  
Vergadering : 12 december 2019  
Agendapunt : 4.  
Van : Team Wmo/Jeugd  
Onderwerp : Vervolgproces na evaluatie DVO

---

### **Voorstel**

- 1a. De samenwerking op basis van de DVO Wmo/Jeugd tijdelijk verlengen tot en met 31 december 2021 en de kosten voor het vierde jaar inzichtelijk maken.
  - 1b. De opzegtermijn in de DVO Wmo/Jeugd verkorten naar 10 maanden.
  2. Het wijzigingsbesluit DVO Wmo/Jeugd in de bijlage vaststellen ter formalisering van de beslispunten 1a en 1b.
  3. Het geven van de omschreven bestuurlijke opdracht aan drie ambtelijke werkgroepen ter optimalisering van de huidige DVO.
  4. Het geven van de omschreven bestuurlijke opdracht aan een externe procesbegeleider/adviseur.
  5. Het delen van de kosten van het proces tot visieontwikkeling, waarbij alle betrokken gemeenten 1/6 deel van de kosten voor hun rekening nemen.
- 

### **Inleiding**

Na ruim een jaar (startdatum: 1 april 2018) samenwerking in het kader van de Dienstverleningsovereenkomst Wmo/Jeugd (DVO) ontstond de behoefte om de regionale samenwerking te evalueren. Op 12 september jl. heeft u gesproken over de opzet van de evaluatie. U heeft een extern adviseur opdracht gegeven om deze evaluatie uit te voeren, waarna er vervolgens bestuurlijke en ambtelijke gesprekken hebben plaatsgevonden. Op 12 november 2019 heeft u het eindrapport besproken tijdens een extra PFO.

Naar aanleiding hiervan heeft u de volgende afspraken gemaakt (zie ook de bijlage voor het verslag):

1. Het onderzoeken van de mogelijkheden om de huidige DVO met één jaar te verlengen, zodat de datum waarop de DVO overgaat van bepaalde naar onbepaalde tijd niet 1 januari 2020 maar 1 januari 2021 wordt (zie beslispunt 1a en 2). Daarbij ook kijkend naar de mogelijkheid van het verkorten van de opzegtermijn (beslispunt 1b en 2).
2. Het optimaliseren van de bestaande samenwerking op een aantal operationele onderwerpen in 2020 - binnen de kaders van de huidige DVO (beslispunt 3).
3. Het ontwikkelen van een strategische visie die onderliggend is aan de regionale samenwerking (bijvoorbeeld in de vorm van een nieuwe DVO na 2021 én een regionaal inkoopmodel (eveneens na 2021 als de huidige Open House constructie afloopt) (beslispunt 4 en 5).

In dit voorstel gaan wij op deze punten in.

### **Beoogd effect**

Vaststellen van het vervolgproces ter ontwikkeling van een regionale visie op samenwerking binnen de uitvoering van de Wmo en de Jeugdwet.

## Argumenten

Tijdens het PFO zijn zoals gezegd meerdere onderwerpen de revue gepasseerd. Deze onderwerpen vragen om verschillende besluiten.

### 1 a. Verlenging bestaande DVO

In de huidige DVO is in artikel 14 opgenomen dat deze eindigt op 1 januari 2021. 'Deze DVO kan door een Opdrachtgever schriftelijk worden beëindigd per 1 januari, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 12 maanden, waarbij het eerst mogelijke moment van beëindiging per 1 januari 2021 is'. Terugrekenend betekent dit, als men wenst te stoppen, dat opzegging voor 1 januari 2020 dient te geschieden.

Ten eerste heeft u aangegeven dat u deze periode te kort vindt om een afgewogen besluit te kunnen nemen. Ten tweede speelt naast de samenwerking in het kader van de DVO ook de discussie over de huidige Open House constructie. De contracten die wij met Wmo- en Jeugdzorgaanbieders hebben afgesloten, lopen tot en met 2021. De visieontwikkeling op regionale samenwerking, de DVO én de inkoop/contractering van aanbieders zijn echter onlosmakelijk met elkaar verbonden. Door de huidige DVO met één jaar te verlengen, gaan de looptijd van de DVO en de looptijd van contracten met zorgaanbieders gelijk lopen met elkaar. Dit biedt kansen om tot een integrale visie op regionale samenwerking te komen, die de basis kan zijn voor de wijze waarop inkoop verder vorm krijgt in de toekomst.

Om beide redenen is het wenselijk de looptijd van de DVO met één jaar te verlengen. In het wijzigingsbesluit, dat is gebaseerd op de wijzigingsbepaling in de DVO zelf, kunt u de wijzigingen in de huidige DVO lezen. De artikelen 9 en 14 worden op onderdelen gewijzigd. U vindt het wijzigingsbesluit als bijlage bij dit voorstel.

**Beslispunt 1a: De samenwerking op basis van de DVO Wmo/Jeugd tijdelijk verlengen tot en met 31 december 2021 en de kosten voor het vierde jaar inzichtelijk maken.**  
**Beslispunt 2: Het wijzigingsbesluit DVO Wmo/Jeugd in de bijlage vaststellen ter formalisering van beslispunt 1a.**

### 1b. Verkorten van de opzegtermijn

Indien de DVO wordt verlengd met een jaar, schuift logischerwijze ook de opzegtermijn een jaar door. Er zou dan voor 1 januari 2021 opgezegd dienen te worden. Daarmee blijft de opzegtermijn 12 maanden. Tijdens het PFO is echter geopperd om de opzegtermijn te verkorten.

Voor Regio Rivierenland heeft een verkorte opzegtermijn consequenties. De Regio is de werkgever van het personeel binnen team Wmo/Jeugd. De meesten hebben inmiddels een vaste aanstelling. Als de samenwerking minder wordt of stopt, heeft de Regio als werkgever tijd nodig om deze werknemers te herplaatsen. Als de opzegtermijn korter wordt, is daarvoor minder gelegenheid en is het risico groter dat er financieel nadeel uit voortvloeit. De Regio moet de WW-uitkering betalen als mensen zonder baan komen te zitten. Daarnaast kan opzegging (financiële) consequenties voor andere gemeenten hebben. Het wijzigingsbesluit van de DVO voorziet in een kortere termijn van 10 maanden (in plaats van 12 maanden).

Indien zich bij een gemeente (Opdrachtgever) in het kalenderjaar 2020 een dringende reden voordoet die een verdere verkorting van de opzegtermijn tot gevolg zou moeten hebben, meldt Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk bij Regio Rivierenland (Opdrachtnemer) en andere gemeenten, doch uiterlijk 30 november 2020. Opdrachtgever en -nemer treden dan met elkaar in overleg aan de hand van een voorstel van Opdrachtgever. Hierbij zal Regio Rivierenland de financiële consequenties van een verkorting van die opzegtermijn in kaart brengen. Verkorting is mogelijk als alle betrokken gemeenten en Regio Rivierenland akkoord zijn met de inkorting van de termijn en de financiële consequenties daarvan.

**Beslispunt 1b: De opzegtermijn in de DVO Wmo/Jeugd verkorten naar 10 maanden.**  
**Beslispunt 2: Het wijzigingsbesluit DVO Wmo/Jeugd in de bijlage vaststellen ter formalisering van beslispunt 1b.**

### 2. Operationele doorontwikkeling bestaande DVO

Of de DVO wordt verlengd of niet, de regionale samenwerking in het kader van de DVO loopt in ieder geval tot en met 31 december 2020. Het is dus hoe dan ook de moeite waard om in 2020 te blijven investeren in de optimalisering van de samenwerking. In de evaluatie zijn verschillende

punten ter verbetering van de huidige samenwerking naar voren gekomen. Dit noemen we de *operationele verbeteringen*. Die hebben we ook tijdens uw PFO besproken. We hebben de volgende thema's opgetekend.

- a. Contractmanagement: contractmanagement is een instrument om de kwaliteit van zorg en ondersteuning te waarborgen en een vinger aan de pols te houden. Dit komt volgens de evaluatie nog niet voldoende uit de verf. De wens is om daar op korte termijn verandering in te brengen.
- b. Grip op financiën: gemeenten hebben behoefte aan meer (instrumenten om) grip op hun uitgaven aan het Sociaal Domein (te krijgen). De huidige managementinformatie is een stap voorwaarts ten opzichte van een aantal maanden geleden, maar er is nog steeds behoefte aan aanscherping én toepassing van deze data, bijvoorbeeld binnen het contractmanagement. Er is behoefte aan om scherper met aanbieders in gesprek te kunnen over zorggebruik en dergelijke.
- c. Lokale accenten: een aantal gemeenten heeft te kennen gegeven dat zij 'lokale' wensen en behoeften hebben, die ze graag een plaats geven in de samenwerking in het kader van de DVO.

Wij adviseren om voor de drie voornoemde thema's werkgroepen op te richten, die een verdiepingsslag op voornoemde thema's moeten maken. Die slag bestaat in ieder geval uit de volgende vragen:

- Wat is nu de concrete behoefte van de gemeenten?
- Welke verbeteringen ten opzichte van de huidige situatie zijn nodig om in die behoefte te kunnen voorzien?
- Wat is de verantwoordelijkheid van Regio Rivierenland en wat is de verantwoordelijkheid van de afzonderlijke gemeenten?
- Op welke wijze en binnen welke termijn zijn deze verbeteringen door te voeren?

Voor alle onderwerpen geldt dat ze getoetst moeten worden aan de bestaande kaders van de DVO. Daar waar deze de kaders van de DVO overstijgen, zullen er aanvullende afspraken gemaakt moeten worden. Dit is in lijn met de werkwijze die in de DVO is omschreven.

Per werkgroep nemen deel: twee verbindingsofficieren, twee specialisten van het team Wmo/jeugd en twee specialisten van de regiogemeenten. Het is de bedoeling dat er per gemeente een verbindingsofficier en een specialist meewerken, die aan twee verschillende werkgroepen deelnemen. We streven er verder naar dat er per werkgroep vier verschillende gemeenten meewerken. Hiermee willen we het draagvlak binnen de gemeenten en de uitvoerbaarheid van de voorstellen waarborgen. Regio Rivierenland zal de 'secretariële' rol op zich nemen, het voorzitterschap wordt door de gemeenten verzorgd.

Bestuurlijk opdrachtgever voor deze werkgroepen zijn de portefeuillehouders. In dit voorstel wordt u gevraagd om een bestuurlijke opdracht te geven. De gemeentesecretarissen, vertegenwoordigd door een nog te kiezen secretaris die als ambtelijk opdrachtgever wil optreden, zijn vervolgens de ambtelijke opdrachtgever. Minimaal driemaandelijks rapporteren de werkgroepen aan de gemeentesecretarissen.

*Tijdspad 2020*

<b>Wanneer</b>	<b>Wat</b>
28 november 2019 Verbindingsofficieren- overleg (VOO)	Oriënterend bespreken van dit voorstel Eerste uitvraag deelname interesse werkgroepen – onder voorbehoud van accordering door colleges
12 december 2019 (VOO)	Nabespreken voorbereidende besluitvorming in PFO Opdracht in gemeentelijke organisaties uitzetten
16 januari 2020 (VOO)	Formeren drie werkgroepen tijdens VOO
Januari - maart 2020	Concretiseren en beantwoorden van de vier onderzoeksvragen Werksessies van de werkgroepen
9 april 2020 (VOO)	Presentatie eerste bevindingen en adviezen door voorzitters werkgroepen in het VOO
April - mei 2020	Van bevindingen naar concrete voorstellen voor de uitvoering
9 juli	Vorbereidende besluitvorming in PFO
Na 9 juli 2020	Implementatie

<i>Secretarissenkringen 2020</i>	<i>Terugkoppeling vanuit de werkgroepen zou kunnen plaatsvinden tijdens de periodieke secretarissenkringen.</i>

**Beslispunt 3: Het geven van de omschreven bestuurlijke opdracht aan drie ambtelijke werkgroepen ter optimalisering van de huidige DVO.**

3.Strategische visie op regionale samenwerking

Tijdens de evaluatie van de DVO is zowel gesproken over de regionale samenwerking in het kader van de DVO als over het regionale inkoopmodel. Dit zijn op zichzelf verschillende onderwerpen, maar ze hangen uiteraard nauw met elkaar samen. Om die reden adviseren wij onder beslispunt 1 om de looptijd van DVO en Open House contracten gelijk te trekken.

U heeft aangegeven om in de tussentijd een traject op te starten waarin een visie op de regionale samenwerking op het gebied van Wmo en Jeugd wordt gevormd. In de visie moet een beeld worden geschetst van de te behalen doelen, die zowel voor de gemeenten afzonderlijk als regionaal herkenbaar en werkbaar zijn. Deze visie kan vervolgens de basis worden voor het voortzetten van een vorm van regionale samenwerking én de nieuwe inkoopssystematiek na 2021. Het is goed om nu al te benoemen dat zowel de vorm van regionale samenwerking als de inkoopssystematiek middelen/instrumenten zijn om de doelen uit de regionale visie te realiseren. Of, om het anders te zeggen, de vorm van samenwerking en inkoopssystematiek zijn afgeleiden van de visie.

Een aantal punten ter invulling van dit proces heeft u al meegegeven op 12 november:

- Visietraject onder regie van een extern adviseur. Gezien de specifieke aard en de omvang van de opdracht geeft u aan dat het wenselijk is dat een extern adviseur wordt aangetrokken. Dit heeft ook te maken met de beschikbare capaciteit binnen de gemeentelijke organisaties.
- Een strategische conferentie in het eerste kwartaal van 2020.
- Het uitwerken van een beperkt aantal inhoudelijke punten tijdens de strategische conferentie. Op 12 november jl. heeft u genoemd:
  - i) Regionale samenwerking als instrument om grip op de uitgaven te krijgen.
  - ii) Contractmanagement.
  - iii) Alternatieven voor de Open House constructie/beperking van het aantal aanbieders.
  - iv) Het toesnijden van de regionale samenwerking op lokale accenten.
  - v) De rol en de positie van verbindingsofficieren.
  - vi) Solidariteit in de regio.

Hieruit dient nog een keuze te worden gemaakt.

Wij adviseren om de volgende werkwijze te hanteren.

- Indien u instemt met dit voorstel, geeft u een bestuurlijke opdracht. Er wordt vervolgens een bestuurlijke stuurgroep opgericht, waarin een aantal betrokken portefeuillehouders de regionale visieontwikkeling op de voet volgt. Zij zijn bestuurlijk opdrachtgever voor dit proces. Eén van de portefeuillehouders treedt als (eerste) contactpersoon op. Ook vanuit Regio Rivierenland zal hier een vertegenwoordiger aan deelnemen.
- Daarnaast komt er een klankbordgroep waarin twee gemeentesecretarissen plaatsnemen. Om de verbinding met de 'uitvoering' te waarborgen adviseren we ook één of twee verbindingsofficier te laten deelnemen in de klankbordgroep. Ook vanuit Regio Rivierenland zal hier een vertegenwoordiger aan deelnemen. Doel van de klankbordgroep is om het proces en de tussenresultaten kritisch te volgen en de verbinding met 'de uitvoering' in de gaten te houden. Specifiek zal de klankbordgroep dus de uitvoerbaarheid gaan bewaken. De inrichting van klankbord- en stuurgroep kan tijdens het PFO van 16 januari 2020 plaatsvinden.
- Aandachtspunten zijn de betrokkenheid van de gemeenteraden en de adviesraden.

## Tijdspad 2020

Wanneer	Wat
Januari 2020	Inrichten stuurgroep en klankbordgroep (tijdens PFO 16 januari) Selectie extern adviseur die het visietraject begeleidt (januari) <i>Selectie door één vertegenwoordiger van de bestuurders respectievelijk de gemeentesecretarissen en een vertegenwoordiging van Regio Rivierenland (teammanager en/of strategisch adviseur).</i>
Februari/maart 2020	Eén-op-één gesprekken ter voorbereiding op de conferentie
26 maart 2020	Bestuurlijke conferentie
April - mei 2020	Uitwerking uitkomsten conferentie en indien nodig (aanvullende) 1-op-1 gesprekken per gemeente
Juni 2020	Concept visie met doelen komt gereed
9 juli 2020 (PFO)	Besluitvorming visie en doelen in PFO
Juli - september 2020	Uitwerking visie naar a) regionaal samenwerkingsmodel en b) inkoopssystematiek door externe procesbegeleider en strategisch adviseurs
8 oktober 2020	Presentatie mogelijke regionale samenwerkingsmodellen en inkoopssystematieken door externe procesbegeleider
November 2020 December 2020	Voorbereidende besluitvorming in PFO over samenwerkingsmodel en inkoopssystematiek Lokale besluitvorming in college over samenwerking en inkoopssystematiek
<i>Nog te bepalen</i>	<i>Informereren/betrekken gemeenteraden en adviesraden</i>

### **Beslispunt 4: Het geven van de omschreven bestuurlijke opdracht aan een externe procesbegeleider/adviseur.**

#### **Kanttelingen**

N.v.t.

#### **Communicatie**

N.v.t.

#### **Financiën**

##### *Ad beslispunt 1*

Het verlengen van de DVO met 1 jaar betekent dat de werkzaamheden van team Wmo/Jeugd met een jaar gecontinueerd worden. In 2020 bedragen de kosten daarvan exclusief btw €860.000,-. Dit bedrag dient conform afspraken in de DVO overigens nog te worden geïndexeerd (zie \*).

Voor 2021 betekent dit dat het nog te indexeren bedrag van 2020 met de voor 2021 te hanteren indexering voor de loonkostenontwikkeling dient te worden verhoogd (\*\*). Hiervoor hanteren wij als basis de CAR-UWO, die overgaat in de Cao voor gemeenten, de Cao SGO. Voor 2020 rekenen wij indicatief met 4%, voor 2021 met 4,3%. Deze percentages zijn nog niet definitief!

Gemeente	Kosten jaar 1 (2018)	Kosten jaar 2 (2019)	Kosten jaar 3 (2020)	Kosten jaar 4 (2021)
Buren	€ 140.204	€ 131.194	€ 120.576	€ p.m.

Culemborg	€ 148.276	€ 138.747	€ 127.518	€ p.m.
Neder-Betuwe	€ 123.990	€ 116.022	€ 106.632	€ p.m.
Tiel	€ 220.784	€ 206.594	€ 189.874	€ p.m.
West Maas en Waal	€ 100.125	€ 93.690	€ 86.107	€ p.m.
Geldermalsen	€ 141.540			
Lingewaal	€ 59.406			
Neerijnen	€ 66.675			
(voor West Betuwe in totaal	€ 267.621	€ 249.486	€ 229.294	€ p.m.
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.000.000</b>	<b>€ 930.000*</b>	<b>€ 860.000*</b>	<b>€ p.m.**</b>

#### Ad beslispunt 5

Wij kunnen de kosten van het traject om tot visieontwikkeling te komen nog niet becijferen. Hiervoor is eerst een uitvraag nodig en daarna de selectie van de offertes. In ieder geval betreffen dit kosten voor inhuur van een extern adviseur/begeleider en allerhande organisatiekosten (zoals zaalhuur, organiseren van informatieavonden e.d.).

Indicatief gaan wij nu uit van €75.000,- exclusief btw. Wij stellen voor dat alle zes de gemeenten 1/6 deel van de kosten op zich nemen, waarbij facturering via Regio Rivierenland zal lopen. Regio Rivierenland draagt verder bij door de inzet van twee strategisch adviseurs.

**Beslispunt 5: Het delen van de kosten van het proces tot visieontwikkeling, waarbij de betrokken gemeenten 1/6 deel van de kosten voor hun rekening nemen.**

#### Uitvoering

De beslispunten 1a, 1b en 2 worden onder regie van Regio Rivierenland uitgevoerd. Regio Rivierenland zal de (juridische/financiële) afhandeling voor haar rekening nemen en de besluitvorming verder voorbereiden. Wel is nog een besluit van de zes colleges nodig. Dit besluit dient voor 1 januari 2020 genomen te zijn.

Beslispunt 3 zal na bestuurlijke vaststelling gaan vallen onder de regie van de gemeentesecretarissen, die een 'eerste aanspreekpunt' uit hun midden kiezen. Uitvoering ligt bij de werkgroepen, waar Regio Rivierenland en gemeenten in zijn vertegenwoordigd. Rapportage en verantwoording wordt afgelegd aan de gemeentesecretarissen.

Beslispunt 4 gaat na vaststelling vallen onder de nog te werven externe procesbegeleider, die verantwoording aflegt aan een bestuurlijke stuurgroep. Portefeuillehouders kiezen uit hun midden één 'eerste aanspreekpunt'. Totdat er een externe begeleider gevonden is, zal de teammanager Wmo/Jeugd als coördinator optreden en zorgen voor afstemming met de bestuurlijke opdrachtgever. Het wervingsproces voor de externe procesbegeleider zal door Regio Rivierenland worden opgestart.

Beslispunt 5 zal door Regio Rivierenland verder worden uitgewerkt, in samenhang met de werving van de procesbegeleider.

Besluitvorming in het DB van Regio Rivierenland zal, volgend op de lokale besluitvorming, op 8 januari 2020 plaatsvinden. Dat is de eerste datum waarop het DB bijeenkomt na het PFO van 12 december 2019.

#### Bijlagen

Verslag VOO 12 november  
Wijzigingsbesluit DVO Wmo/Jeugd  
Tijdspad Infographic

