

## **Verslag vergadering WMO raad Neder Betuwe 20 maart '18**

Aanwezig: Janneke Talman, Anneke Akerina, Marja den Hartog, Evert Oskam, Erik Roelofsen, Wim van Olderen, Mecheline Doornebal, Nathalie van Doorn, Ina Koster, Birgit van Dijken, Nico van de Vliert.

Afwezig. Rina Kuenen, Anton Mauritz

### **1. Opening.**

### **2. Vaststellen agenda.**

Toegevoegd worden: Klachten en Netwerk Geriatrie.

### **3. Verslag 10 oktober 2017;** wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

### **4. Ingekomen.**

\* Een vraag van een inwoner over een aangepaste woning werd beantwoord.

\* A. Mauritz heeft gevraagd naar het aantal zorgaanbieders en hun omzet;

→Nico vraagt de gemeente naar een lijst van de zorgaanbieders.

### **5. Klachten hulpmiddelen.**

Birgit maakt melding van de problemen met de leverancier. Het is moeilijk goede afspraken te maken wanneer ze aan huis komen. Nathalie heeft positievere ervaringen met Medi-point. De ervaringen zullen worden gevolgd.

Evert ontving een klacht over huishoudelijke hulp van STMR. Er werd niet voor vervanging gezorgd. Er zijn positievere ervaringen met de verpleging en verzorging van STMR. Er zal een klacht worden voorgelegd bij STMR.

Nathalie heeft een probleem bij de aanvraag voor aanpassingen aan auto / bus. Nederbetuwe heeft daarin geen duidelijk beleid. Het externe advies geeft geen uitsluitel. Advies; Maak bezwaar bij een eventuele afwijzing. Janneke wil haar bijstaan in het gesprek met de bezwaarcommissie.

### **6. Uitnodigingen;** Er werden 2 uitnodigingen ontvangen.

\* Bijeenkomst MEE Gelderse Poort over Onbegrepen Gedrag op 14 /4

\* Bijeenkomst Netwerk Geriatrie 23 /4; Mecheline gaf zich al op, Marja zal er ook heen gaan.

### **7. Stand van Zaken Huishoudelijke Hulp.**

De gemeente heeft niet gereageerd op de vraag van Janneke of er een beleidsmedewerker aanwezig kon zijn. De avond voor de inwoners leverde geen nieuwe informatie op. De besluitvorming is nog niet afgerond. We wachten af.

### **8. Concept Jaarverslag.**

Anneke heeft haar opmerkingen rondgestuurd. Deze zullen worden verwerkt.

Na de aanpassing kijkt Anneke nog naar de lay-out en opmaak vóór dat het naar de website gaat.

Erik heeft overlegd met M. v Rosmalen over het tekort op de begroting van 2017.

Het is geen probleem, de gemeente dekt de kosten.

### **9. Netwerk WMO-raden; Financiering en Terugkoppeling.**

Nederbetuwe heeft toegezegd de bijdrage aan de ondersteuning van het netwerk door Zorgbelang Gelderland te handhaven. Er is nog geen besluit van alle gemeenten in de regio.

Evert heeft de vergadering 2x bijgewoond. Agendapunten waren het regiovervoer en de scholing voor leden van WMO-raden.

Het beleid t.a.v. het vervoer is per gemeente verschillend zoals over het aantal kilometers dat gereisd mag worden met WMO-vervoer. In Neder-betuwe is zowel medische als sociale begeleiding bij vervoer mogelijk.

→Nico zal vragen deze informatie op de website te plaatsen.

De scholing voor WMO-raadsleden werd uitgesteld

### **10. Rooster van aftreden/ Werving Bestuursleden.**

In de loop van het jaar zullen meerdere leden aftredend zijn; Rina, Birgit, Janneke en Anneke. Vooral het zoeken naar een nieuwe voorzitter gaat de nodige aandacht vragen. De kandidaten staan niet in de rij. De vacaturecommissie wil kandidaten persoonlijk polsen; graag suggesties daarvoor aandragen. Er wordt o.a. gedacht aan uitvallende raadsleden. Ook zal er weer een vacature worden geplaatst.

→Ina vraagt bij de gemeente om plaatsing in het Gemeentenieuws. In de volgende vergadering zal de benoeming van een interim-voorzitter uit eigen kring op de agenda staan.

### **. 11. PR en Communicatie.**

Er is meer ruimte gekomen in de mailboxen van de leden. Anneke deed de suggestie om weer een doelgroepenavond te organiseren. Het onderwerp zal de volgende keer op de agenda komen.

### **12. Rondvraag.**

Ina; Hoe is het met de wachtlijsten voor Jeugdzorg in de regio Rivierenland?

→Nico zal deze vraag voorleggen samen met de andere vragen.

### **13. Datum volgende vergadering; 26 juni 19.30 uur.**

Op de agenda; \*Uitnodigen nieuwe wethouder en planning beleidsonderwerpen.

\* Volgende vergaderdata plannen.

\* Werving bestuursleden en keuze interim-voorzitter.

\* Doelgroepenavond.

#### **14. Sluiting van de vergadering.**